Beratungsvertrag

DAMARIS KREHL-HENNIGS
SYSTEMISCHE BERATUNG UND THERAPIE

Zwischen Leistungserbringerin:

Damaris Krehl – Hennigs

Uhlandstraße 11
72072 Tübingen

theraphiedkh@gmail.com
017643847595
Damariskrehlhennigs.com

Und Leistungsempfänger*in:

Name:
_____

Geburtstag:_____

Straße:
_____

Ort:
_____

E-Mail:
_____

Telefon:
_____

1. Vertragsgegenstand

Gegenstand der Leistung ist die systemische Beratung / Therapie von Einzelpersonen, Paaren oder Gruppen mit einer Sitzungsdauer von 60 oder 90 Minuten je Einzelsitzung.

2. Ziel der Beratung

Das Ziel der systemischen Beratungen und Therapie ist die Initiierung von Veränderungsprozessen. Zu Beginn des Beratungsprozesses legen die teilnehmenden Personen ihre Beratungsanliegen, Beratungsziele, die Indikatoren für die Zielerreichung fest und schließen miteinander einen mündlichen Kontrakt über die Inhalte und Ziele des Beratungsprozesses. Gegebenenfalls werden im Verlauf des Beratungsprozesses weitere Ziele aufgenommen oder die formulierten Beratungsziele entsprechend der Lebenssituation und den jeweiligen Bedürfnissen angepasst. Die Zielerreichung und die Prozessqualität werden regelmäßig evaluiert.

3. Schweigepflicht und Datenschutz

Berater*innen / Therapeut*innen sind zur Verschwiegenheit verpflichtet. Auskünfte über Beratungsinhalte dürfen nur dann erteilt werden, wenn eine Schweigepflichtentbindung erteilt wurde oder zwingendes Recht dies vorschreibt. Mitteilungen über geplante Straftaten fallen nicht unter die Schweigepflicht.

Der Klient/die Klientin erklärt sich damit einverstanden, dass seine/ihre personenbezogenen Daten für die Durchführung der Behandlung erhoben, gespeichert und verarbeitet werden dürfen. Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nur mit Einwilligung des Klienten/ der Klientin. Die Praxis für Systemische Beratung und Therapie unterliegt der Schweigepflicht und muss für den Fall der Auskunftserteilung an Dritte von der Schweigepflicht schriftlich durch den Klienten entbunden werden.

4. Gesundheitszustand

Berater*innen / Therapeut*innen prüfen nicht den medizinischen Gesundheitszustand. Daher wird mit Beginn des Beratungs- / Therapieprozesses davon ausgegangen, dass keine Erkrankung vorliegen, welche die Geschäftsfähigkeit beeinträchtigen oder medizinische Gründe einer Beratung / Therapie entgegenstehen.

5. Beratungshonorar

Für die Honorare gilt die entsprechende Preisliste der Homepage.
Das Honorar ist nach Erhalt der Rechnung zum Monatsende innerhalb von 14 Tagen auf die angegebene Bankverbindung zu überweisen. Alternativ kann nach der Sitzung in bar gezahlt werden. In dieser Praxis für systemische Beratung und Therapie besteht generell keine Zulassung der gesetzlichen Krankenkasse.

6. Termine und Ausfallhonorar

Die Termine werden im Voraus, nach der Reihenfolge der Interessent*innen vergeben. Wird ein vereinbarter Termin nicht wahrgenommen, kann ein Ausfallhonorar von 50% des vereinbarten Beratungshonorars fällig werden, wenn sich dies des Öfteren wiederholt. Diese Zahlungsverpflichtung entfällt, wenn der vereinbarte Beratungstermin mindestens 2 Tage zuvor abgesagt oder der Termin aufgrund eines schwerwiegenden, von den zu Beratenden nicht zu vertretenden Ereignisses ausfällt. In diesen Fällen ist der Berater / Therapeut so früh als möglich vom Ausfall der Sitzung in Kenntnis zu setzen.

7. Kündigung

Der abgeschlossene Behandlungsvertrag kann jederzeit, ohne dass es einer Begründung bedarf, von beiden Seiten gekündigt werden.

Ort, Datum:

Leistungserbringerin:

Leistungsempfänger*in:

IBAN: DE37 5002 4024 6704 1130 01